**Requerimento de Aposentadoria**

**Ilmo. Secretário de Recursos Humanos da UFCG,**

Eu,      , servidor(a) desta instituição, matrícula SIAPE       ocupante do cargo de      , com lotação no (a)      , venho solicitar minha APOSENTADORIA de acordo com a legislação vigente, na modalidade assinalada:

[ ]  Voluntária com proventos integrais

[ ]  Voluntária com proventos proporcionais

[ ]  Por invalidez permanente

[ ]  Recebi notificação de aposentadoria compulsória

[ ]  Aposentadoria Especial pela Orientação Normativa N° 16/2013 MP.

 Contar Licença Especial não gozada (em dobro)? [ ]  sim [ ]  não

**\* Em caso de dúvida sobre a modalidade de aposentadoria a que faz jus, solicite antes uma Contagem de Tempo de Contribuição (requerimento geral), ou consulte contagens já realizadas, em sua pasta funcional;**

**\*\*Ao aproximar-se dos 70 anos de idade, todo servidor será notificado da iminência de aposentadoria compulsória. Poderá requerer, em tempo hábil, a modalidade voluntária, caso preencha os requisitos;**

**\*\*\*Em caso de dúvida sobre a eficácia da contagem da Licença Especial não gozada, solicite antes uma “Contagem de Tempo de Contribuição” (requerimento geral), manifestando expressamente tal questão. Mas lembre-se, se a licença foi contada para a concessão de abono de permanência, automaticamente o será para a aposentadoria.**

Em    de       de

......................................................................................................

Assinatura do(a) requerente

Telefone p/ contato

***Doc. necessária:*** **Certidão de Tempo de Contribuição** (anterior ao ingresso na UFPB/UFCG, se houver); **RG. CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento**; **Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos** (se houver); **Último contracheque**; **Declaração da chefia imediata** (de ciência do pedido de aposentadoria); **Certidão da CPACE** (acumulação ou não de cargos/empregos públicos); **Certidão CPPRAD** (que não responde processo administrativo disciplinar/sindicância); **Declaração da Biblioteca** (de que não há pendência do servidor junto a mesma); **Relatórios e Laudos Médicos** (caso aposentadoria por invalidez).

 ***Formulários anexos (SRH):* Designação de beneficiário; Declaração de Bens e Valores** (pode ser substituída pela última Declaração de Imposto de Renda).